



## ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20 лютого 2013 року

Харків

№ 76-к

#### **Про організацію проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»**

З метою виявлення і заохочення найбільш професійно підготовлених державних службовців, які успішно та ініціативно виконують службові обов'язки, підвищення їх кваліфікації, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (із змінами), методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 15 лютого 2012 року № 29, керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Утворити організаційний комітет з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в апараті обласної державної адміністрації (далі – Організаційний комітет) та затвердити його персональний склад (додається).

2. Затвердити Положення про організаційний комітет з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в апараті обласної державної адміністрації (додається).

3. Керівникам структурних підрозділів Харківської обласної державної адміністрації, крім керівників Управління забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян Харківської обласної державної адміністрації, Управління з питань взаємодії з митними органами, прикордонною службою, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської обласної державної адміністрації, управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації, управління забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної адміністрації, відділу у справах релігій Харківської обласної державної адміністрації, служби у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації, утворити або поновити організаційні

комітети з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» та затвердити їх персональні склади.

4. Голові Організаційного комітету, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, визначених у пункті 3 цього розпорядження, щороку у березні-квітні забезпечувати організацію проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» у порядку, визначеному чинним законодавством.

5. Начальникам Управління забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян Харківської обласної державної адміністрації, Управління з питань взаємодії з митними органами, прикордонною службою, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської обласної державної адміністрації, управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації, управління забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної адміністрації, відділу у справах релігій Харківської обласної державної адміністрації, служби у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації:

5.1. Провести організаційну роботу щодо участі представників підрозділів у першому турі щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», що проводиться в апараті обласної державної адміністрації.

5.2. Внести до Організаційного комітету пропозиції щодо участі у першому турі щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» представників відповідних структурних підрозділів та забезпечити надання всіх необхідних матеріалів.

6. Начальнику відділу фінансового забезпечення – головному бухгалтеру апарату обласної державної адміністрації Лобас Н.М. та директору Департаменту фінансів Харківської обласної державної адміністрації Овсяннікову С.І. щороку передбачати у кошторисах видатків кошти на проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець».

7. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 02 березня 2012 року № 75-к «Про організацію проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець».

8. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.В. Хому.

**Перший заступник голови  
обласної державної адміністрації**



**В.Г. ДУЛУБ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

20.02.2013 № 76-к

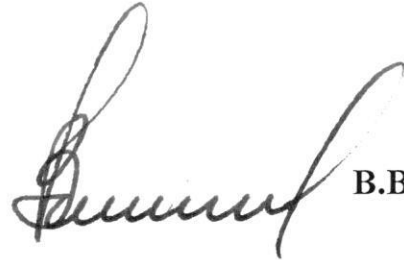
**СКЛАД**

**організаційного комітету з проведення першого туру щорічного  
Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»  
в апараті обласної державної адміністрації**

1. **ХОМА**  
Василь Васильович заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації, голова Організаційного комітету
2. **СВЕТЛИЧНИЙ**  
Володимир Вікторович заступник керівника апарату обласної державної адміністрації, заступник голови Організаційного комітету
3. **ЛИТВИН**  
Вікторія Володимирівна головний спеціаліст відділу кадрової роботи апарату обласної державної адміністрації, секретар Організаційного комітету
4. **ГОРДІЄНКО**  
Лариса Юріївна доцент кафедри публічного адміністрування та регіональної економіки Харківського національного економічного університету (за згодою)
5. **ЗОЛОТАРЬОВ**  
Володимир Федорович заступник директора з короткотермінового підвищення кваліфікації Харківського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України (за згодою)
6. **КОНОВАЛОВ**  
Леонід Станіславович начальник Управління державної служби Головного управління державної служби України в Харківській області (за згодою)
7. **МАРЕНИЧ**  
Вікторія Михайлівна начальник управління у справах преси та інформації Харківської обласної державної адміністрації

8. **МАРТІН**  
Артур Мартікович директор Юридичного департаменту  
Харківської обласної державної  
адміністрації
9. **ШЕВЦОВА**  
Світлана Олексіївна начальник відділу кадрової роботи апарату  
обласної державної адміністрації

**Заступник голови – керівник апарату  
обласної державної адміністрації**

 **В.В. Хома**

Шевцова 700 02 20

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

20.02.2013 № 76-к

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організаційний комітет з проведення першого туру**  
**щорічного Всеукраїнського конкурсу**  
**«Кращий державний службовець»**  
**в апараті обласної державної адміністрації**

Це Положення визначає загальний порядок діяльності організаційного комітету з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в апараті обласної державної адміністрації (далі – Організаційний комітет).

**1. Загальні положення**

1.1. Організаційний комітет очолює заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації. До його персонального складу можуть входити представники органів виконавчої влади, навчальних закладів, громадськості, засобів масової інформації, незалежні експерти.

1.2. Чисельність Організаційного комітету становить не менше 7 осіб у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Організаційного комітету.

**2. Правові підстави діяльності Організаційного комітету**

У своїй діяльності Організаційний комітет керується:

Порядком проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (зі змінами);

Положенням про організаційний комітет з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в апараті обласної державної адміністрації (далі – Конкурс).

**3. Організація роботи Організаційного комітету**

3.1. Засідання Організаційного комітету проводяться відповідно до календарного плану проведення першого туру Конкурсу в апараті обласної державної адміністрації.

3.2. Засідання Організаційного комітету є правомірним якщо в його роботі беруть участь не менш як дві третини від його складу.

3.3. Рішення Організаційного комітету приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні його членів.

3.4. У випадку рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Організаційного комітету або головуючого на засіданні.

3.5. За підсумками засідань Організаційний комітет приймає рішення, що оформляються протоколами. Рішення Організаційного комітету оскарженню з боку учасників Конкурсу не підлягають.

#### **4. Повноваження Організаційного комітету**

4.1. Вирішує питання розподілу обов'язків між членами Організаційного комітету і затверджує календарний план роботи на кожний поточний рік.

4.2. Уніфікує рівень вимог до умов проведення Конкурсу на першому етапі.

4.3. Розглядає узагальнені підсумки проведення першого туру Конкурсу.

4.4. Матеріали першого туру Конкурсу та копії всіх документів щодо учасників та переможців цього Конкурсу передає на зберігання до Управління державної служби Головного управління державної служби України в Харківській області.

4.5. За підсумками першого туру шляхом відкритого голосування визначає переможців.

4.6. В урочистій обстановці нагороджує переможців першого туру Конкурсу.

4.7. Вносить пропозиції керівникам переможців першого туру Конкурсу щодо дострокового присвоєння їм чергових рангів державного службовця відповідно до чинного законодавства України, інших форм їх заохочення.

4.8. Організовує роботу щодо висвітлення результатів Конкурсу на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації.

## 5. Повноваження голови Організаційного комітету

5.1. Здійснює загальне керівництво Організаційним комітетом та затверджує його рішення.

5.2. Затверджує План проведення інформаційної кампанії першого туру Конкурсу.

## 6. Повноваження заступника голови Організаційного комітету

6.1. Заміщує голову Організаційного комітету у випадках його відсутності.

6.2. Організовує роз'яснювальну роботу щодо проведення Конкурсу, узагальнює та розміщує матеріали на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації.

## 7. Повноваження секретаря Організаційного комітету

7.1. Здійснює організаційне забезпечення діяльності Організаційного комітету відповідно до цього Положення.

7.2. Готує необхідні документи для розгляду на засіданнях Організаційного комітету.

7.3. Організовує засідання Організаційного комітету, інформує про хід виконання затверджених планів роботи Організаційного комітету, складає протоколи засідань.

## 8. Повноваження членів Організаційного комітету

8.1. Виконують повноваження відповідно до розподілу обов'язків між керівництвом та членами Організаційного комітету, беруть участь у його засіданнях.

8.2. Беруть участь у проведенні першого туру Конкурсу, визначають переможців Конкурсу.

**Заступник голови – керівник апарату  
обласної державної адміністрації**

 В.В. Хома

