

“ ___ ” _____ 20__ року № _____
(заповнюється у разі направлення платнику примірника рішення поштою)

РІШЕННЯ № _____
про анулювання реєстрації платника податку на додану вартість

_____ (найменування платника або прізвище, ім'я, по батькові для фізичних осіб – підприємців)

_____ (місцезнаходження платника або місце проживання для фізичних осіб – підприємців)

зареєстрованого _____ (підпункт, пункт, стаття та назва законодавчого акта та причина реєстрації платником податку)

індивідуальний податковий номер _____,

дата реєстрації платником ПДВ: “ ___ ” _____ року.

_____ (найменування контролюючого органу, що здійснив реєстрацію)

Складене комісією, створеною відповідно до розпорядження _____

_____ від “ ___ ” _____ 20__ року № _____
(найменування контролюючого органу)

Комісією встановлено:

1. Платник _____

_____ (підстави для анулювання реєстрації платника ПДВ)

що підтверджено _____ (документ, який підтверджує наявність підстав для анулювання реєстрації платника ПДВ)

від “ ___ ” _____ року № _____.

2. Платник _____ податкові декларації з податку на додану вартість
(подає та/або не подає)

протягом періоду з _____ до _____

з показниками, які свідчать про _____ постачання/придбання товарів, здійснених з

(наявність, відсутність)

метою формування податкового зобов'язання чи податкового кредиту, та має за останні 12 календарних місяців обсяги оподатковуваних операцій _____ гривень.

Продовження рішення № _____
про анулювання реєстрації платника податку на додану вартість

3. Розмір податкової заборгованості з ПДВ на дату складання рішення _____ гривень.
4. Факт відсутності чи неможливості установити місцезнаходження (місце проживання для фізичних осіб): підтверджено повідомленням № _____ від “___” _____ 20__ року.
(дані податкової міліції)
5. Термін дії реєстрації платника ПДВ відповідно до законодавства визначено до “___” _____ 20__ року.

Висновок комісії:

Перелічені документи є підставою для анулювання реєстрації платника податку на додану вартість, реквізити якого вказано вище, у зв'язку з _____

та відповідно до _____

(підпункт, пункт, стаття та назва законодавчого акта)

Днем прийняття рішення про анулювання реєстрації є дата його підписання керівником контролюючого органу.

Датою анулювання реєстрації є _____
(дата затвердження рішення або інша дата (вказати))

Рішення складене “___” _____ 20__ року у двох примірниках: перший – в облікову справу платника (реєстраційну частину) разом із копіями документів, що стали підставою для анулювання реєстрації; другий – платнику податків.

Керівник контролюючого органу

_____ 20__ року.
(прізвище, ім'я, по батькові)

М. П.

(підпис)

“___” _____
(дата)

Заповнюється тільки на примірнику рішення, що залишається в контролюючому органі.

Голова комісії

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Підписи членів комісії:

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Спосіб вручення примірника рішення платнику _____
(поштою або під розписку платника податків чи Представника платника)

Примірник рішення одержав(ла) _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

„___” _____ 20__ року

_____ (підпис)

Платник ПДВ виключений із Реєстру “___” _____ року.

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові інспектора, відповідального за ведення Реєстру)

